

2023

**נספח להודעת קבלה לסמסטר א' תשפ"ד
למועמדים לתואר ראשון במעמד מיוחד מקוון**

נספח זה מהווה חלק בלתי-נפרד מהודעת הקבלה
הנספח נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות, והוא מיועד לנשים ולגברים כאחד.

לתשומת לב:

החל מהמחצית השניה של חודש יולי האוניברסיטה מעניקה לתלמידיה **קוד לקבלת שירותי מחשוב שונים וכתובת דואר אלקטרוני**. המתקבלים החדשים יתבקשו לאשרר את הקוד (בתנאי שסידרו שכר לימוד לפחות 10 - ימים קודם לכן). לשם כך יש להיכנס לאתר האינטרנט: <http://www.tau.ac.il/newuser/> גם תלמידים חדשים שמסרו כתובת דוא"ל בתקופת מועמדותם, יקבלו כתובת אוניברסיטאית. בעת אישור הכתובת האוניברסיטאית רשאים התלמידים לבקש הפניית הדוא"ל לכתובת אחרת **ולהזינה מחדש** לאחר האשרור, בהתאם להנחיות המופיעות באתר שלעיל.

א. כללי

1. סידור תשלום שכר-לימוד
הנך מתבקש לשלם את **המקדמה** על חשבון התשלום הראשון של שכר-הלימוד לא יאחר מהתאריך הנקוב על השובר. בתשלום זה הנך מביע את הסכמתך ללימודים ולתשלום, ולכן הוא מהווה התחייבות מצדך להמשך התשלום על פי תקנות האוניברסיטה, לרבות תקנות הפסקת לימודים, כמפורט בהמשך.

לנוחותך, ניתן לשלם את מקדמת שכר הלימוד לאלתר באמצעות כרטיס אשראי.
לתשומת לב: לסכום המקדמה יצורפו דמי טיפול בשיעור של 0.85% מסכום השובר. אחרת, יש לשלם את שובר המקדמה המצורף להודעת הקבלה, הנשלחת בדואר רגיל. **את המקדמה יש לשלם פעם אחת בלבד** (או בכרטיס אשראי, או באמצעות השובר בבנק). תשלום המקדמה במועד יבטיח את מקומך בתכנית הלימודים אליה התקבלת. **לתשלום המקדמה בכרטיס אשראי נא להקיש כאן**. למועמדים שישלמו את המקדמה תישלח בנפרד הודעה להמשך התשלומים החל מחודש אוגוסט.

פיקדון חיילים משוחררים יש לשלם דרך האתר האגף והקרן לחיילים משוחררים:
<https://www.hachvana.mod.gov.il/org.malan.usc.ui/Login>
במידע האישי באתר האגף והקרן לחיילים משוחררים יש להקליד בשדה מספר סידורי של השובר, 9 ספרות מספר תעודת זהות ובנוסף 7 הספרות של מספר השובר המופיע בשובר התשלום.
אם סכום השובר גבוה מיתרה בפיקדון, ניתן לבקש לפצל את השובר לשני שוברים. יש לפנות במייל: im@tau.ac.il

אנו מבקשים להסב את תשומת לבך לתקנה הקובעת, שאי-תשלום המקדמה כנקוב בשובר התשלום עלול לגרום לביטול קבלתך.
כמו כן, ביטול הרשמה לאחר תשלום המקדמה **כמפורט מטה**.

2. מתכונת הלימודים

א. בזמן הלמידה בסמסטר מקוון:

עליך ללמוד באופן מקוון את הקורסים הנדרשים ע"י תכנית הלימודים שאליה התקבלת. הדרישות לסיום בהצלחה של הסמסטר המקוון מפורטות בדפי המידע של התכנית שאליה התקבלת.
תלמידים שיעברו בהצלחה את הסמסטר המקוון, יוכלו להמשיך בסמסטר העוקב בלימודים לקראת תואר. אי עמידה בדרישות הסמסטר המקוון יוביל להפסקת לימודים.

ב. לאחר תחילת הלימודים לקראת תואר:

כדי לקבל תואר ראשון יש לסיים לימודים בשני חוגים באופן לימוד דו-חוגי או בחוג אחד באופן לימוד חד-חוגי.

תלמיד האוניברסיטה, המעוניין ללמוד בהיקף רחב מהנדרש (כגון בשני חוגים באופן לימוד חד-חוגי או בחוג אחד באופן לימוד חד-חוגי ובחוג נוסף באופן לימוד דו-חוגי במקביל) חייב להמציא עד תחילת הלימודים אישור מועדת ההוראה של כל הפקולטות שבהן הוא מעוניין ללמוד, המעיד על הסכמתן לכך. תלמיד שלא ימציא אישור/ים כנ"ל - יבוטלו לימודיו בחוג החדש, גם אם יירשם לקורסים בחוג זה.

עם זאת, **הפקולטות הבאות מאשרות מראש לימודים עד להיקף של תואר וחצי: מדעי הרוח (כולל ביה"ס לחינוך), משפטים, מדעי החברה וניהול. בנוסף, מאושר מראש (ללא צורך בבקשת אישור) ללמוד בתכנית מדעים להיטק-דו-חוגי (שבפקולטה להנדסה) במקביל ללימודי משפטים (חד-חוגי) בלבד!**

ג. חל איסור ללמוד בו זמנית במעמד מיוחד מקוון ובמעמד "מן המניין"/"מן המניין על תנאי". תלמידים שהחלו כבר את לימודיהם באוניברסיטה במעמד שאינו מקוון ומבקשים לבצע הוספה או החלפה של חוג ללימודים, יש לבצע תחילה הפסקת לימודים דרך מדור סטודנטים: mt@tau.ac.il
לתשומת לב: ניתן לבצע הפסקה גם בטרם בוצעו כל הבחינות של סמסטר הלימודים האחרון.

3. ייעוץ ורישום לקורסים

בחודשים יולי עד ספטמבר נשלחות על ידי הפקולטות הזמנות לכנסים והנחיות לרישום לקורסים. מועמדים שיתקבלו עד סוף חודש ספטמבר ולא יקבלו הנחיות עד תחילת חודש אוקטובר יפנו למזכירות הפקולטה/ביה"ס/החוג. מועמדים שיתקבלו מאוחר יותר יקבלו הנחיות לרישום לקורסים במועדים אחרים. פרטים על הרישום לקורסים מופיעים גם באתרי הפקולטות באינטרנט.

שימו לב: יוכלו להירשם לקורסים רק מי ששילמו את המקדמה על חשבון שכר-הלימוד לפחות 5 ימי עבודה לפני מועד הרישום לקורסים.

לתשומת לב, הסדרת התשלום הראשון (המקדמה לתלמידים חדשים) מהווה הסכמה לרישום לקורסים בחוגים המבצעים רישום מרוכז.

ב. תנאי קבלה מיוחדים

(חלים עליך רק התנאים, שיש הפניה אליהם בגוף הודעת הקבלה)

1. ידיעת השפה העברית

המועד אחרון להשגת רמת ה"פטור" בעברית:

התלמידים חייבים להגיע לרמת "פטור" לא יאוחר מתום הסמסטר השני ללימודיהם לקראת תואר באוניברסיטה, אלא אם תכנית הלימודים מחמירה ודורשת זאת קודם. כללים אלה חלים גם על תלמידים המחליפים חוג או מסלול לימודים.
הסמסטר המקוון אינו נמנה על ספירת סמסטרים זו.

2. חובה עליך להגיע לרמת "פטור" באנגלית עד למועד שנקבע בחוג הלימודים שאליו התקבלת. הסמסטר המקוון אינו נכלל בספירת הסמסטרים לקבלת "פטור".
3. אם המצאת תעודות לא מקוריות או צילומים לא מאושרים - הנך מתבקש להמציא בהקדם תעודות מקוריות או צילומים מאושרים, כמוסבר באתר המידע למועמדים.
4. תלמיד ב"מעמד מיוחד מקוון" רשאי להיבחן בבחינות במקצועות שבהם הורשה להשתתף, במועד א' בלבד, אלא אם פורסם אחרת ע"י הפקולטה. הלמידה בקורסים אלה תתבצע באופן מקוון בלבד. עמידה בהצלחה בקורסים אלה, על פי דרישות החוג אליו התקבלת, תאפשר מעבר והמשך לימודים במעמד "מן המניין" בסמסטר העוקב או השנה העוקבת, לפי החלטת הפקולטה.

ג. שונות

1. אם הנך אזרח ישראלי או תושב קבוע וטרם שירתת בצה"ל, עליך לוודא כי בידך תעודת "פטור" או אישור לדחיית גיוס לשנה לפחות.
- אם הנך עדיין משרת בצה"ל (שירות חובה או קבע), עליך לוודא כי בידך אישור מצה"ל, המעיד כי תהיה פנוי ללימודים במשך כל שנת הלימודים הקרובה.
2. אם שינית את שמך והשם המופיע במסמכים שהמצאת שונה משמך הנוכחי, הנך מתבקש להציג מסמך רשמי המעיד על שינוי השם, אם טרם עשית זאת.

ד. הערות

(חלות עליך רק ההערות שיש הפניה אליהן בגוף הודעת הקבלה)

1. בזאת מבטלת מועמדותך לחוגים שבחרת בעדיפות נמוכה יותר.
2. אם תתקבל לחוג/ים שרשמת בעדיפות גבוהה יותר, או לחוג נוסף באופן לימוד דו-חוגי, תישלח אליך הודעת קבלה נוספת, והמקדמה על חשבון שכר הלימוד שתשלם תיזקף לזכותם. קבלתך לחוג/ים שבעדיפות הנמוכה **תבוטל**.
- אם תתקבל לעדיפות גבוהה יותר, אחרי שנרשמת לקורסים בחוג שבעדיפות הנמוכה, יהיה עליך לפנות מיד למזכירות החוג לשם ביטול הרישום לקורסים, ורק אחר כך תוכל להירשם לקורסים בחוג שבעדיפות הגבוהה.
- לתשומת לבך:**
- אם הודעת קבלה זו נוגעת לחוג/ים בעדיפות נמוכה ואינך מעוניין ללמוד בה/ם (גם אם לא תתקבל לעדיפות הגבוהה), הנך מתבקש להודיע לנו בכתב על ביטול החוג/ים. אם תתקבל בהמשך לחוג/ים בעדיפות גבוהה יותר, תקבל הודעת קבלה נוספת, ויהיה עליך לשלם באמצעות שובר מקדמה נוסף שיוצמד אליה.
- אם תשלם את המקדמה לחוג/ים שהתקבלת אליו בעדיפות נמוכה, ולאחר מכן תחליט שלא ללמוד בו, הנך מתבקש להודיע לנו על כך בכתב, על מנת שנמחק את החוג/ים המיותר/ים מרשימת העדיפויות שלך, ונמשיך לטפל בחוג/ים בעדיפות הגבוהה.
- תקנות הפסקת לימודים יחולו עליך על פי תאריך הודעתך על ביטול הלימודים,
- [כמפורט בהמשך.](#)

מתקנות שכר-הלימוד

אם יהיו שינויים בתקנות שלהלן, הם יחולו על המועמדים שיתקבלו. התקנות יפורסמו בחוברת הנמצאת באתר www.tau.ac.il/שרותי סטודנטים/ שכר-לימוד.

1. תלמידים ששכר-הלימוד שלהם ממומן על ידי מוסדות חיצוניים

1. סטודנטים ישראלים, המקבלים מימון מלא או חלקי במסגרת הסכמי עבודה, או הסכמי שכר בין עובדים למעבידים, או במסגרת אחרת של מימון מוסדי, ממשלתי, ציבורי או אחר – ישלמו שכר לימוד הגבוה ב-25% משכר הלימוד היסודי.
תלמידים ששכר הלימוד שלהם משולם במלואו או בחלקו ע"י מוסד חיצוני יפנו למדור שכר לימוד, לא יאוחזר מהתאריך הנקוב בשובר מס' 1 ויביאו עמם כתב התחייבות מתאים מאת המוסד המממן, ואת שוברי התשלום.

2. מבוטל.

2. אזרחי חו"ל

שכר-לימוד של אזרחי חו"ל גבוה ב- 25% משכר-הלימוד הרגיל.

3. גובה שכר-הלימוד

מעמד מיוחד מקוון – תואר 09
מסלול בו לומדים שלושה קורסים מקוונים מתואר ראשון, העומדים בהצלחה בקורסים יתקבלו לתואר ראשון.
במסלול זה התעריף לכל שעה סמסטריאלית 2.5% משכר הלימוד היסודי המלא לפי תעריף תואר ראשון וללא תשלומים נלווים.
תלמיד שיתקבל לתואר ראשון יחולו עליו תקנות תואר ראשון לרבות תשלומים נלווים.
פרטים באתר שכר לימוד: <https://www.tau.ac.il/tuition-main>

4. תשלום לשירותי רווחה

מועמד הבוחר שלא לשלם עבור שירותי רווחה חייב להודיע על כך מראש בכתב ליחידה לשכר-לימוד באמצעות טופס ויתור על שירותי רווחה שבאתר לפני ביצוע התשלום הראשון של המקדמה/תשלום מס' 1. מועמד שלא ישלם עבור שירותי רווחה לא יהיה זכאי לקבל שירותים שונים. השירותים שניתנים לסטודנטים המשלמים דמי רווחה מפורטים באתר <http://www.tau.ac.il/tuition-main>

5. תקנות הפסקת לימודים (ביטול הרשמה)

1. נוהל הודעה על הפסקת לימודים
תלמיד או מועמד ששילם מקדמה או תשלום מס' 1 לתשפ"ד והחליט להפסיק את לימודיו בשנה זו, חייב להודיע על כך מיד בכתב ליחידת רישום וקבלה באגף רישום ומנהל תלמידים בלבד, ולא לגורמים אחרים באוניברסיטה.
ההודעה תימסר ע"י המועמד:
- בדוא"ל – im@tau.ac.il
 - במסירה אישית ביחידת רישום וקבלה באגף רישום ומינהל תלמידים
 - דואר רשום ליחידת הרישום והקבלה

כאסמכתא על כך שהמועמד הודיע על הפסקת לימודים בדואר רשום, ישמש אישור מהדואר על משלוח ההודעה בדואר רשום, או אישור בכתב מאגף רישום ומנהל תלמידים על קבלת ההודעה על הפסקת הלימודים.

מועמד המודיע על הפסקת לימודים במכתב/בדוא"ל, חייב לוודא קבלת אישור על הודעתו תוך שבועיים ממשלוח ההודעה. הודעה לחוג אינה קבילה כהודעה על ביטול מועמדות.

רק לאחר ביצוע כל ההנחיות, יבוצע גמר הטיפול בחשבון המועמד.

חרף האמור לעיל, מתקבל שלא רשום כלל לקורסים (פרט למי שאינו חייב בשמיעת קורסים או שיש מניעה אקדמית להרשמתו לקורסים) עד ליום האחרון של הרישום המאוחר לקורסים באותו סמסטר, יחשב כמי שהודיע על הפסקת לימודים באותו מועד, אף אם לא מסר הודעה על כך.

מועמד ששילם את המקדמה, כמפורט בסעיף א' לעיל, יחולו עליו כל תקנות שכר-הלימוד, לרבות תקנות הפסקת לימודים, בהתאם לתאריך ההודעה בכתב על הפסקת הלימודים, קרי - יחויב בתשלום שכר-לימוד בהתאם לפירוט בסעיף 2 להלן. סטודנט שקיבל מלגה וביטל את לימודיו (כתוצאה מכך בוטלה המלגה) יחויב בתשלום לפי מועד ההפסקה עפ"י הטבלה שלהלן.

2. תקנות תשלום שכר-לימוד עקב ביטול הרשמה/הפסקת לימודים

תאריך ההודעה על ביטול הרשמה	התשלום שבו מחויבים תלמידים חדשים (כולל תלמידים וותיקים שהתקבלו לחוג אחר ו/או לתואר אחר)
1. עד ה-15.8.2023	---
2. מ-16.8.2023 עד 15.9.2023	1,844 ש"ח
3. מ-16.9.2023 – עד היום הראשון ללימודים	3,688 ש"ח

* מועמדים שמועד התשלום שלהם חל לאחר **16.9.2023** ושיבטלו את לימודיהם עד שבועיים לאחר המועד לתשלום יחויבו ב – **1,844 ש"ח** (וזאת עד תחילת שנת הלימודים; עם תחילת שנת הלימודים יחולו עליהם התקנות הרגילות).

מועמד המודיע על ביטול הרשמתו מהיום הראשון ללימודים מחויב בתשלום שכר-לימוד בהתאם לתאריך ההודעה על הפסקת לימודיו. [תקנות ההפסקה מפורטות באתר](#).

יא. תלמידים שהפסיקו את לימודיהם בסמסטר א' וממשיכים בסמסטר ב'
מועמד שהתקבל לסמסטר א' בחוג/ים מסוים/ים, מבטל את לימודיו ומבקש ללמוד בסמסטר ב' של אותה שנה, באותו חוג/ים, זכאי להעברת מלוא הסכום ששילם בסמסטר א' לזכותו בסמסטר ב', כפוף להחלטת ועדת הקבלה על קבלתו לסמסטר ב'.
תקנות הפסקת הלימודים לסמסטר א' יחולו על מועמד כנ"ל על פי תאריך הביטול. עם קבלתו לסמסטר ב' יהיה עליו לפנות ליחידה לשכר-לימוד לצורך הסדרת העברת הכספים לזכות חשבונו בסמסטר ב'.

תקנה זו חלה רק על מי שלא רשום לקורסים בסמסטר א'.
מי שרשום לקורסים בסמסטר א' - יחולו עליו התקנות הרגילות להפסקת לימודים.

דואר אלקטרוני

במחצית השניה של חודש יולי האוניברסיטה מעניקה לתלמידיה קוד לקבלת שירותי מחשוב שונים וכתובת דואר אלקטרוני. המתקבלים החדשים יתבקשו לאשרר את הקוד. (בתנאי שסידרו שכר-לימוד לפחות 10 ימים קודם לכן). לשם כך יש להיכנס לאתר אינטרנט: <http://www.tau.ac.il/newuser/>

גם תלמידים חדשים שמסרו כתובת דוא"ל בתקופת מועמדותם, יקבלו כתובת אוניברסיטאית. בעת אישור הכתובת האוניברסיטאית רשאים התלמידים לבקש הפניית הדוא"ל לכתובת פרטית אחרת ולהזינה מחדש לאחר האישור, בהתאם להנחיות המופיעות באתר שלעיל.

יצירת קשר:

דואר אלקטרוני: im@tau.ac.il
WhatsApp: 0522995818
מרכזייה כללית - טלפון: 03-6407777

היחידה לרישום וקבלה – קבלת קהל בבניין ספריית וינר.

תואר ראשון ושני:

בימים: א, ב, ד, ה בשעות: 12:00-09:00
ביום ג' בשעות: 16:00-08:00

ביום ו' וערב חג - אין קבלת קהל.

מוקד טלפוני: 03-6405550 בשעות: 9:00 - 18:00 פקס: 03-6406722

רישום עולים והערכת תעודות מחו"ל קבלת קהל בבניין ספריית וינר - חדר 15

בימים: א, ד, בשעות: 12:00-09:30

ביום ג' בשעות 09:30 – 16:00

טלפון: 03-6408317

היחידה לשכר-לימוד – קבלת קהל בבניין קרולין ויוסף ס' גרוס בגב הספרייה המרכזית

חדר 11

בימים: א, ב, ד, ה בשעות: 12:00-09:00

ביום ג' בשעות: 16:00-08:00

ביום ו' וערב חג - אין קבלת קהל.

<http://www.tau.ac.il/tuition-main>

טלפון: 03-6405550 פקס: 03-6406720

מייל שכר לימוד: im@tau.ac.il